

Plan för främjande av skolnärvaro

Rutiner vid frånvaro

Syfte och mål

Syftet med planen är att säkerställa att alla elever ges förutsättningar att delta i undervisningen och nå målen genom hög närvaro. Målet är att:

- Upptäcka frånvaro tidigt
- Sätta in rätt insatser i rätt tid
- Skapa en trygg och motiverande skolmiljö
- Stärka samarbetet mellan skola och hem

Vad innebär skolplikt i grundskolan?

Alla barn i åldern 6 till 16 år som är bosatta i Sverige har skolplikt enligt 7 kap i Skollagen. Alla barn som omfattas av den allmänna skolplikten har rätt till kostnadsfri grundläggande utbildning. Skolplikten börjar normalt i förskoleklassen och fullgörs därefter i grundskolan. Skolplikten handlar om att garantera varje barn rätt till en fullständig grundskoleutbildning. För att kunna göra det behöver barnet få den undervisningstid som hen har rätt till.

Det är ett delat ansvar mellan hemkommunen, huvudmannen och ett barns vårdnadshavare att se till att ett barn fullgör sin skolplikt. Om en elev inte har giltiga skäl att utebli ska eleven i förskoleklass och grundskolan delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen. Om en elev i de obligatoriska skolformerna uteblir från den obligatoriska verksamheten utan giltigt skäl, ska elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande. Då en elev har varit frånvarande utan giltigt skäl under terminen ska uppgifter om omfattningen av frånvaron redovisas i terminsbetyget i de årskurser där elever får betyg.

En elev får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns **synnerliga skäl** får längre ledighet beviljas. Det är rektor som beslutar om ledighet. Om det finns synnerliga skäl får en elev i de obligatoriska skolformerna på begäran av elevens vårdnadshavare befrias från skyldighet att delta i obligatoriska inslag i undervisningen. Sådana beslut får endast avse enskilda tillfällen under ett läsår. Det är rektor som beslutar om befrielse från undervisningen, och rektor får inte uppdra åt någon annan att fatta sådana beslut.

Om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet eleven deltar i för att fullgöra sin skolplikt ska rektorn se till att frånvaron skyndsamt utreds, om det inte är obehövligt. Sådana utredningar kallas för frånvaroutredningar. Frånvaron ska utredas oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven, elevens vårdnadshavare och elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn informera hemkommunen om att skolan har inlett en utredning om elevens frånvaro.

Definition av frånvaro

Giltig frånvaro är antingen på förhand beviljad ledighet eller frånvaro med giltig anledning som meddelats av vårdnadshavare, t.ex. sjukdom eller läkarbesök.

Ogiltig frånvaro är när elev uteblir från undervisningen utan att ha ett giltigt skäl eller när vårdnadshavare inte anmält frånvaron. Om en elev ansökt om ledighet och rektor inte beviljat det och eleven väljer att ändå inte komma till skolan, räknas det som ogiltig frånvaro.

Begreppet problematisk frånvaro avser all frånvaro som kan påverka elevens måluppfyllelse, oavsett om frånvaron är giltig eller ogiltig.

Ströfrånvaro kan innebära frånvaro hel eller del av dag, t.ex. sen ankomst.

Med ”frånvarotillfälle” menas ett sammanhängande block av tid som en elev har varit borta från undervisningen. Ett frånvarotillfälle kan innebära ströfrånvaro eller sammanhängande frånvaro.

Grundläggande principer för att främja skolnärvaro

- En skolmiljö präglad av trygghet och goda relationer
- En god lärandemiljö
- Tidiga insatser vid tecken på frånvaro
- Tydliga och kända rutiner för registrering, uppföljning och åtgärder
- Aktiv samverkan med vårdnadshavare

Att främja närvaro är en del av skolans arbete med att förebygga frånvaro. Internationell forskning lyfter faktorer som trygghet, höga förväntningar på undervisningen, sociala relationer och tillit mellan elever, lärare och annan skolpersonal och vårdnadshavare som viktiga för att främja närvaro.

All personal på skolan ska aktivt jobba för att eleverna ska känna trygghet, trivsel och att goda relationer elever emellan och mellan vuxna och elever ska råda. För att få eleverna att vilja närvara i skolan ska undervisningen ständigt utvecklas och anpassas till de varierade behov som finns i respektive klass.

Skolan ska främja närvaro genom tidiga insatser och genom att ha individens behov i fokus. Det är viktigt att all skolpersonal deltar i arbetet med att främja närvaro, utifrån sin roll och sitt uppdrag.

Elevhälsan har en viktig roll i skolans arbete med att främja närvaro. På övergripande nivå kan det röra sig om elevernas arbetsmiljö, att stödja vid övergångar mellan stadier eller att bidra vid anpassningar av undervisningen. På individuell nivå kan det röra sig om att säkerställa att de stödbehov som synliggörs genom en utredning av frånvaron tillgodoses.

Syftet med att utreda orsaker till frånvaro på gruppnivå, såväl som för enskilda elever, är att se mönster i frånvaron och identifiera orsaker till frånvaro för att kunna sätta in rätt åtgärder. En förutsättning är goda närvarorutiner där det är tydligt för såväl skolpersonal, elever och vårdnadshavare vilket ansvar de har för elevens närvaro.

Skolverket framhäver vikten av att eleven är delaktig i utredningen för att skapa förståelse för hur eleven upplever sin skolsituation, såväl undervisningen som den sociala miljön. Det är även viktigt att både elev och vårdnadshavare är delaktig i diskussionen kring åtgärder. Om det i utredningen kommer fram att en kombination av faktorer i skolan, hemmet och hos individen är orsak till frånvaron kan det vara relevant att samverka med externa aktörer, exempelvis socialtjänst, UPH och hälso- och sjukvård.

Roller och ansvar

Mentor/klasslärare

- Registrerar frånvaro/närvaro vid start av varje lektion
- Har första kontakten med vårdnadshavare
- Genomför elevsamtal och följer upp trivsel och hinder
- Informerar elevhälsoteamet när trösklar i rutinen uppnås

Vårdnadshavare

- Ansvarar för att eleven kommer till skolan
- Ansvarar för att meddela frånvaro varje dag
- Deltar i frånvarosamtal när skolan kallar

Elevhälsoteamet

- Analyserar frånvaro, beslutar om åtgärder
- Genomför kartläggningar och planerar insatser
- Stödjer personal i arbetet med elever
- Följer upp insatser över tid

Rektor

- Övergripande ansvar för närvaroarbetet
- Beslutar om anmälan till socialtjänst vid oro
- Samordnar insatser vid omfattande frånvaro

Rutin för att tidigt upptäcka frånvaro i förskoleklass och grundskola

Rektor kan när som helst besluta om utredning av frånvaro i enlighet med skollagen 7 kap, §19. Utredare utses av rektor.

Vid varje frånvarotillfälle:

Varje lärare markerar frånvaro i Admentum samma lektion som frånvarotillfället. Klassläraren kollar rutinmässigt över varje elevs frånvaro en gång i månaden. Tidigare om anledning finns.

Vid tre frånvarotillfällen:

Klasslärare kollar rutinmässigt över frånvaron för sina respektive elever en gång i månaden. Oftare om anledning finns. Vid oklar eller ogiltig frånvaro kontaktas vårdnadshavare.

Vid tre ströfrånvarotillfällen inom en månad (både anmäld och oanmäld) kontakter klasslärare vårdnadshavare.

Vid sammanhängande frånvaro om tre dagar kontakter klasslärare alltid vårdnadshavare för avstämning hur eleven mår, ev. behov av material hem osv.

Vid sjätte frånvarotillfället:

Vid sjätte frånvarotillfället eller om behov uppstår tidigare genomförs samtal med elev

Elevens skolsituation utforskas - trivsel, hur skolarbetet fungerar, kamratrelationer, eventuell sjukdom, mat- och sömnvanor. (Samtalsstöd för detta används. Finns på Teams).

Frågor skickas hem till vårdnadshavare (frågeformulär finns på Teams).

Vårdnadshavare och elev kallas till skolan för ett samtal. Samtalet utgår från elevintervjun samt vårdnadshavares enkätsvar.

Ansvarig: klasslärare och kurator

Samtalen används som underlag för att utforma extra anpassningar (undervisande lärare ansvarig).

Om genomförda anpassningar inte haft positiv effekt inom två till tre veckor gör klasslärare en **Anmälan om oroande frånvaro** på Admentum. En hänvisning till relevant dokumentation ska bifogas anmälan, t.ex. anteckningar från samtal med elev och vh.

Rektor beslutar om en eventuell *utredning av frånvaro* / *utredning om behov av särskilt stöd* / eller *utredning om kränkande behandling*. Vid beslut om utredning av frånvaro rapporteras detta till elevens hemkommun.

Vid fortsatt frånvaro:

Vid fortsatt frånvaro kallar rektor till möte med elev och vårdnadshavare, klasslärare/mentor och representant från elevhälsan. Tidigare genomförda utredningar och stöd följs upp och eventuella nya kan initieras. Skolan kan föreslå och informera elev och vårdnadshavare om externt stöd genom **Backa barnet** eller informera om var det går att själv söka externa stöd. Uppföljande skolmöte hålls inom två till fyra veckor.

Vid fortsatt frånvaro trots insatser från skolan kallar skolan till ett samverkansmöte (Individuellt barnteam) där socialtjänstens råd- och stöd och /eller vårdcentral och /eller UPH och/eller BUP (om sådan kontakt finns sedan tidigare) kallas.

Om samtycke till samverkansmöte inte ges av vårdnadshavare kan grund finnas för en skriftlig anmälan till socialtjänstens individ- och familjeomsorg enligt socialtjänstlagen.

Om skolnärvaron trots insatser och genomförda skol- och samverkansmöten fortfarande inte är tillfredsställande gör skolan en skriftlig anmälan till socialtjänstens individ- och familjeomsorg enligt socialtjänstlagen.

Vid fortsatt stor frånvaro trots insatser, genomförda skol- och samverkansmöten och skriftlig orosanmälan till socialtjänsten informeras hemkommunen om elevens fortsatta frånvaro och skolan gör ytterligare en orosanmälan till socialtjänstens individ- och familjeomsorg.

Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång, och det beror på att vårdnadshavare inte har uppfyllt sitt ansvar, får kommunen ge ett föreläggande om att barnet ska gå till skolan. Ett föreläggande är ett myndighetsbeslut som innebär att vårdnadshavaren måste vidta en viss åtgärd. Föreläggande kan kompletteras med vite, en form av böter, för varje dag som barnet inte deltar i undervisningen.